（様式１）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和７年　　月　　日

赤い羽根・物価高騰下のいのちをつなぐ支え合いキャンペーン

「こども食堂」応援助成事業

助成申請書

　社会福祉法人 富山県共同募金会長　様

１　団体概要

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人・団体名  ※法人の場合は  　法人格も記入 | ﾌﾘｶﾞﾅ | | | | | |
|  | | | | | |
| 代表者 | ﾌﾘｶﾞﾅ | | | | | |
| 役職 | | 氏名 | | |  |
| 設立年月日 | 年　　月　　日 |  | | | | |
| 事務局  所在地  （連絡先） | 〒 | | | TEL. |  | |
| FAX. |  | |
| E-mail |  | |
| 応募責任者 | ﾌﾘｶﾞﾅ | | | | | |
| 役職 | | 氏名 | | | |
| 現在(通常)の  活動状況等 |  | | | | | |

２　活動名称・助成申請額

|  |  |
| --- | --- |
| 活動名称  ＊例「こども食堂におけるイベント『○○○○』開催事業」  (内容を50文字以内で端的に記入してください)。 | 助成申請額  （万円単位）  ＊５万円以内 |
|  | 万円 |

３　今年度の活動計画等

|  |
| --- |
| 活動内容   1. 団体としての活動の必要性や、いつ、どのような人々を対象にどのような活動を実施する予定か具体的に記入してください。（スペースが不足する場合は、別紙に記入の上添付すること。） 2. 予定される活動（事業）日数、支援件数または支援人数などについて記入してください。 |
| 活動日数:合計　　　　　　日　　　　　支援人数:延べ　　　　　　人 |

赤い羽根・物価高騰下のいのちをつなぐ支え合いキャンペーン「こども食堂」応援助成事業　助成申請書

|  |  |
| --- | --- |
| 本助成金で行う活動（事業）の内容 | * + 本助成金で取り組む活動内容について具体的にご記入ください。 |
| 本助成金を充当する  経費の必要性 | * + 本助成金を活用する必要性についてご記入ください。 |

５　今年度計画における経費の内訳

【収入の部】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額（円） |
| 助成金 |  | 円 |
| 自己財源 |  | 円 |
| 利用者負担 |  | 円 |
| その他の収入 |  | 円 |
| 合計 |  | 円 |

【支出の部】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額（円） |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
| 合計 |  | 円 |

６　添付書類

|  |  |
| --- | --- |
| １． | 団体の規約、会則、定款　のいずれか |
| ２． | 役員名簿 |
| ３． | 2024年度(令和6年度)事業報告書 |
| ４． | 2024年度(令和6年度)決算関係書類 |
| ５． | 2025年度(令和7年度)事業計画書 |
| ６． | 2025年度(令和7年度)収支予算書 |
| ７． | その他(広報誌、パンフレット等、活動内容がわかるものがあれば添付してください。) |

※記載の事項は、できるだけ申請書にまとめること。ただし、無理な場合は、別紙として添付すること。

※申請書に記載していただく個人情報は、本会において適正に管理し、無断で第三者に提供しません。代表者名、担当者名は助成審査に係る連絡等に使用します。